



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “T. CONFALONIERI”

Cod. mecc.: MBIC8GB006 - C.F.: 94627630158 - Via San Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Sc. Sec. I gr. “T. Confalonieri”: cod. mecc. MBMM8GB017 - via S. Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Scuola Primaria “A. Volta”: cod. mecc. MBEE8GB018 - via A. Volta 27, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 322043
Scuola Primaria “E. De Amicis”: cod. mecc. MBEE8GB029 - piazza Matteotti 1, 20900 - Monza (MB) Tel. 039.361491
Posta elettronica: MBIC8GB006@istruzione.it - Posta elettronica certificata: MBIC8GB006@pec.istruzione.it

Ai docenti
Ai genitori
Al personale A.T.A.
Al DSGA
Alla RSU
Al sito web
All'albo

Oggetto: Disposizioni organizzative dell'IC “Confalonieri” a partire dal 15 marzo 2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 25 del D.lgs. n. 165/2001 che attribuisce ai Dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche, affinché sia garantito il servizio pubblico d'istruzione;
- VISTO il D.P.C.M. del 02/03/2021, ed in particolare il Capo V - Misure di contenimento del contagio che si applicano in Zona rossa
- VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute del 12/03/2021, diffusa nel pomeriggio del 13/03/2021;

DISPONE

1. le attività didattiche di tutte le classi si svolgeranno a distanza. La possibilità di usufruire della didattica in presenza, in orario antimeridiano, è limitata ai soli alunni con bisogni educativi speciali, in analogia con quanto disposto per i giorni dal 9 al 12 marzo.
2. I docenti presteranno servizio secondo quanto definito nel Piano per la DDI dell'Istituto. I docenti possono lavorare da casa, purchè siano dotati degli strumenti necessari allo scopo.
3. Le attività collegiali e i colloqui con le famiglie si svolgeranno in modalità videoconferenza.
4. Considerati gli spazi e le planimetrie, il personale ATA si manterrà regolarmente in servizio negli uffici e presso la propria sede, se non diversamente disposto, osservando l'orario di apertura 8:00-15:12. I Collaboratori scolastici provvederanno alle pulizie di tutti gli spazi e

alla sanificazione delle aule, dei laboratori e delle palestre. Con la supervisione del DSGA proseguiranno la sistemazione degli archivi.

5. Resta confermato quanto previsto dal Regolamento Covid e dai protocolli Covid d'Istituto (PAC), e relativi aggiornamenti, incluso l'obbligo di indossare sempre la mascherina durante la permanenza a scuola.
6. L'accesso agli Uffici di Segreteria è consentito al pubblico solo in casi di assoluta urgenza e necessità: si invita pertanto l'utenza ad utilizzare il canale della comunicazione via telefono o via e-mail.

Le presenti disposizioni sono efficaci a decorrere dal giorno 15 marzo 2021 fino a diverse indicazioni o determinazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Silvestri

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate