



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "T. CONFALONIERI"

Cod. mecc.: MBIC8GB006 - C.F.: 94627630158 - Via San Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Sc. Sec. I gr. "T. Confalonieri": cod. mecc. MBMM8GB017 - via S. Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Scuola Primaria "A. Volta": cod. mecc. MBEE8GB018 - via A. Volta 27, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 322043
Scuola Primaria "E. De Amicis": cod. mecc. MBEE8GB029 - piazza Matteotti 1, 20900 - Monza (MB) Tel. 039.361491
Posta elettronica: MBIC8GB006@istruzione.it - Posta elettronica certificata: MBIC8GB006@pec.istruzione.it

AVVISO PUBBLICO PER SOCIETA' E/O IMPRESE EDILI

AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI TINTEGGIATURA DEI LOCALI SCOLASTICI (COMPRESI INTERVENTI DI RIPARAZIONE/RIPRISTINO DEGLI STESSI) UBICATI NEI PLESSI DI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO T. CONFALONIERI E SCUOLA PRIMARIA VOLTA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275;
- **VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n.165;
- **VISTO** il D.Lgs 50/2016 e ss. modifiche ed integrazioni;
- **VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante " Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 28/11/2018, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022 e s.a. approvato con Delibera n.1 del C.d.I. del 30/10/2019;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.4 del 13/03/2019 per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore ad € 10.000,00;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 15/04/2019 di approvazione del Regolamento Interno d'Istituto sulla Gestione Amministrativo Contabile, Patrimonio e Inventari;
- **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 20/12/2019 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2020;
- **VERIFICATO** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge n° 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it;
- **RILEVATO** che per l'anno scolastico 2019/2020 si rende necessario provvedere alla tinteggiatura i locali scolastici;

RENDE NOTO CHE

è aperta la selezione per **l'affidamento dei lavori di tinteggiatura dei locali scolastici (compresi interventi di riparazione/ripristino degli stessi) ubicati nei plessi di scuola secondaria di primo grado T. Confalonieri e scuola primaria Volta.**

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 136 si comunica che il n. di codice **CIG ZCC2D66AA5** deve essere riportato sull'offerta e in tutti i successivi rapporti eventualmente si instaureranno con la stipula di contratti d'opera.

Le offerte corredate di tutta la documentazione necessaria, dovranno pervenire **in busta chiusa e sigillata.**

La busta deve riportare in modo chiaro e ben visibile l'indicazione **"Offerta per l'affidamento dei lavori di tinteggiatura dei locali scolastici ubicati al piano terra del plesso di scuola secondaria di primo grado T. Confalonieri – CIG ZCC2D66AA5 "** e deve contenere:

- a) Offerta economica sottoscritta dal Titolare o Rappresentante Legale della Ditta o Impresa (vd. Allegato 1)

- b) Autocertificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 circa il possesso dei requisiti soggettivi resa e sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta o Impresa, prodotta unitamente a copia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore (vd. Allegato 2)
- c) Modello DUVRI (Vd. Allegato 3)
- d) Modello sulla tracciabilità dei flussi finanziari legge 136/2010 (vd. Allegato 4)
- e) Modello per la richiesta DURC (vd. Allegato 5)
- f) Patto d'integrità (Allegato 6)
- g) Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato
- h) Schede tecniche e di sicurezza dei prodotti utilizzati;
- i) Certificato antimafia
- j) Copia polizze assicurative
- k) Fotocopia carta d'identità del Rappresentante Legale
- l) Ogni altra documentazione utile

Le offerte dovranno pervenire a pena di esclusione entro le ore 13:00 del 1 luglio 2020, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Statale "Teresa Confalonieri", in Via San Martino 4 Monza: l'invio delle buste, nelle modalità e tempistiche, è a esclusivo carico e responsabilità della Ditta o Impresa partecipante. Non farà fede la data del timbro postale, ma solo ed esclusivamente data e ora di arrivo presso l'ufficio protocollo.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136 si comunica che il n. di codice **CIG ZCC2D66AA5** deve essere riportato nell'offerta e in tutti i successivi rapporti che eventualmente si instaureranno con la Ditta o Impresa.

L'offerta deve contenere la specifica tecnica dei materiali utilizzati, le misure adottate per realizzare la tinteggiatura ad opera d'are, l'indicazione dei prezzi per ogni singola voce (vernici, manodopera, eventuale restyling dei muri o eliminazione di muffe) e l'I.V.A. applicata.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Art.1 OGGETTO DELL'APPALTO

Tinteggiatura di **n.9 locali scolastici**, inclusi i soffitti ed interventi di riparazione/ripristino.

I locali da trattare sono ubicati:

- a) n. 2 locali siti al piano terra del plesso di scuola secondaria di primo grado T. Confalonieri, in via S. Martino n.4, 20900 Monza;
- b) n. 7 locali siti al primo piano del plesso di scuola primaria A. Volta, in via Volta n.27, 20900 Monza

L'appalto è da intendersi a corpo.

È richiesto e consigliato, prima della partecipazione alla gara e previo appuntamento concordato con il Dirigente scolastico o suo delegato, effettuare un sopralluogo per verificare le condizioni dei locali scolastici da trattare.

Art.2 SPECIFICHE TECNICHE E LAVORAZIONI

- a) Applicazione di isolante inibente prima della tinteggiatura
- b) Tinteggiatura in due riprese di pareti di locali interni, pareti e soffitti, (compresi interventi di riparazione/ripristino degli stessi o rimozione di macchie d'umidità), con idropittura lavabile previa preparazione del supporto compreso ogni onere per eseguire l'opera a regola d'arte;
- c) La tinteggiatura dei locali scolastici deve prevedere l'utilizzo di due distinti colori, di cui uno fino ad 1,5 m dell'altezza complessiva delle pareti.
- d) Tutte le spese relative a coperture di protezione e materiali, trasporto, smaltimento materiali e/o eventuali oneri connessi con le spedizioni, sono a carico dell'impresa.
Lo smaltimento degli imballi, dei materiali e ogni residuo è a carico dell'impresa
- e) L'appalto include l'obbligo di ripulitura del luogo di lavoro al termine delle operazioni.

Art.3 DURATA DEI LAVORI

Gli interventi devono essere eseguiti necessariamente **entro il 20/07/2020.**

Il vincitore della gara d'appalto, prima della stipula del contratto dovrà:

- 1) - Concordare e redigere il documento valutazione rischi da interferenze D.Lgs 81/2008 n.26 - DUVRI (Vd. Allegato 3);
- 2) - Fornire un elenco nominativo dei tecnici addetti agli interventi

Gli interventi saranno concordati con il Dirigente Scolastico, con il DSGA o dipendente delegato.

Per i ritardi nella chiusura dei lavori verranno applicate le **penali di cui all'art.8** del presente capitolato.

La Ditta sarà pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei propri dipendenti, a persone e/o cose.

Art.4 AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà assegnato nel rispetto dei principi di parità di trattamento e trasparenza, come previsto dalla normativa vigente.

L'apertura delle buste e la valutazione delle offerte avverrà il giorno **2 luglio 2020 alle ore 09:00**.

Per l'aggiudicazione della gara sarà utilizzato **il criterio del prezzo complessivo più basso**. In sede di valutazione comparativa saranno escluse le offerte condizionate, incomplete e/o prive della documentazione richiesta.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida.

L'Istituzione scolastica, in relazione alle risorse disponibili, si riserva la facoltà di procedere ad eventuale integrazione o ad affidamento parziale del servizio richiesto, ritenendosi le quantità dei locali da tinteggiare puramente indicative.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui valuti inadeguate le offerte pervenute venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Il prezzo stipulato si intenderà bloccato per l'intera durata del contratto.

Art.5 MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo dovuto sarà saldato ad ultimazione dei lavori e collaudo delle opere, previa acquisizione del DURC, esclusivamente mediante fatturazione elettronica (IVA da versare ai sensi dell'art.17 TER del DPR n. 633/1972) entro gg.30 dalla remissione della stessa, utilizzando il seguente codice univoco: **UFG9XS**.

Art.6 COLLAUDO

Il collaudo deve accertare che le lavorazioni corrispondano a quanto previsto dall'elenco lavorazioni sottoscritto in fase di offerta. Il collaudo sarà eseguito da un delegato dell'Istituto Comprensivo.

Alle operazioni di collaudo l'impresa può farsi rappresentare da propri incaricati. L'assenza di rappresentanti dell'impresa è considerata come acquiescenza alle constatazioni ed ai risultati cui giungono i collaudatori, e gli eventuali rilievi e determinazioni sono comunicati all'impresa, tempestivamente, a mezzo di lettera raccomandata.

Delle operazioni di collaudo sarà redatto specifico verbale, firmato dagli esecutori e, se presenti, dagli incaricati dell'impresa.

Il collaudo verrà effettuato nell'immobile entro 15 giorni dal termine delle lavorazioni.

L'impresa è obbligata a eliminare, a proprie spese e entro e non oltre 15 giorni dalla richiesta dell'Istituto, tutti i difetti, imperfezioni o difformità e di finitura previste dal presente capitolato, a seguito di eventuale contestazione dell'Istituto in conseguenza del sopralluogo finale di collaudo di cui sopra.

Art.7 GARANZIE ED ASSISTENZA

La ditta affidataria dovrà fornire al Committente tutte le certificazioni e documentazioni necessarie per garantire la qualità dei materiali, in particolare dovranno essere fornite (come minimo):

- le schede tecniche/certificazioni delle pitture e vernici impiegate.
- I prodotti impiegati per la tinteggiature non dovranno rilasciare, durante le lavorazioni e nel tempo, sostanze irritanti e/o dannose per le persone;
- dichiarazione di corretta esecuzione delle tinteggiature con indicazione delle aree di intervento e dei prodotti in esse impiegati

La ditta affidataria dovrà garantire le tinteggiature e ripristini per 24 mesi. Dovrà inoltre garantire, per il medesimo periodo, ogni intervento necessario per possibili ripristini e risoluzione di rigonfiamenti e/o distacchi degli strati delle tinteggiature realizzate.

Art.8 PENALITÀ

Nel caso di ritardata conclusione dei lavori per cause non dipendenti da forza maggiore, verrà applicata una penalità di 100 euro al giorno, da decurtarsi dal corrispettivo dovuto. Ove il ritardo superi i 30 giorni, l'Amministrazione avrà il diritto di rescissione dell'accordo senza corresponsione alcuna.

Nel caso di mancato adempimento dell'obbligo di eliminare difetti, imperfezioni e difformità, accertati durante il collaudo, verrà applicata una penalità di 100 euro per ogni singola constatazione enunciata nel verbale di sopralluogo.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa.

Art.9 CLAUSOLA FORO

Per quanto non previsto nella presente richiesta, valgono le clausole contenute nelle vigenti disposizioni di legge, in quanto applicabili.

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del foro di Monza.

Art.10 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/n. 679 - RGPD, l'Istituto Comprensivo Teresa Confalonieri di Monza, Titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati raccolti con la modulistica del presente procedimento saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

I dati raccolti saranno trattati in modalità prevalentemente informatica e telematica da personale autorizzato e/o da collaboratori individuati Responsabili del trattamento dall'Istituto scolastico stesso; saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno soggetti a comunicazione e/o a diffusione in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Per l'esercizio dei propri diritti ci si potrà rivolgere al Titolare del trattamento dei dati e si potrà, altresì, contattare il Responsabile della Protezione dei Dati reperendo le informazioni di contatto al seguente link:

<https://www.icsconfalonieri.edu.it>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Silvestri (*)

Allegati: Allegato 1 Offerta economica
Allegato 2 Autocertificazione del possesso dei requisiti
Allegato 3 Modello DUVRI
Allegato 4 Modello sulla tracciabilità dei flussi finanziari
Allegato 5 Modello per la richiesta DURC
Allegato 6 Patto d'Integrità

(*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa