



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. CONFALONIERI"

Cod. mecc.: MBIC8GB006 - C.F.: 94627630158 - Via San Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Sc. Sec. I gr. "T. Confalonieri": cod. mecc. MBMM8GB017 - via S. Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel 039. 382280
Scuola Primaria "A. Volta": cod. mecc. MBEE8GB018 - via A. Volta 27, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 322043
Scuola Primaria "E. De Amicis": cod. mecc. MBEE8GB029 - piazza Matteotti 1, 20900 - Monza (MB) Tel. 039.361491
Posta elettronica: MBIC8GB006@istruzione.it - Posta elettronica certificata: MBIC8GB006@pec.istruzione.it

INDAGINE DI MERCATO PER LA SCELTA DELL'OPERATORE DI CONSULENZA E ASSISTENZA (BROKER) PER FUTURO BANDO DI ASSICURAZIONE DELL'ISTITUTO

TERMINE ENTRO CUI PRESENTARE LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ORE 12:00 DEL 29.05.2020

FINALITA' DELL'INDAGINE

Questa Istituzione Scolastica, dovendo procedere al rinnovo dell'assicurazione infortuni e R.C. dell'Istituto, intende avvalersi della consulenza e assistenza di un Broker assicurativo per reperire sul mercato i prodotti assicurativi più rispondenti alle esigenze della popolazione scolastica e per valutare i molteplici aspetti che caratterizzano i contratti di assicurazione.

Indice pertanto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50 del 2016 una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici di consulenza e assistenza (per la successiva stesura del bando).

L'indagine di mercato non è impegnativa per l'Amministrazione, in quanto finalizzata ad acquisire la disponibilità degli operatori interessati per la successiva fase di eventuale negoziazione. L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di sospendere o interrompere definitivamente la presente indagine, senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte degli operatori interessati, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenuti.

INFORMAZIONI CIRCA IL CONTESTO

L'Istituto è composto di n. 3 edifici ubicati nello stesso comune
scuola primaria Volta
scuola primaria De Amicis
scuola secondaria di I° grado T. Confalonieri
per un totale di 1039 alunni (n. 456 nelle primarie e n. 583 nella secondaria di I° grado) e n. 121 dipendenti

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla presente indagine di mercato i Broker o Società di Brokeraggio regolarmente iscritte al R.U.I. – Registro Unico degli Intermediari assicurativi Sezione B - previsto dall'art. 109 del D. Lgs.209/2005 (indicare Numero, nominativo e numero iscrizione al RUI dei consulenti specializzati nel settore scolastico).

I Broker e le Società di Brokeraggio dovranno, inoltre, dichiarare di possedere i requisiti di seguito indicati:

- a) regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;

- b) assenza di conflitto di interessi (artt. 42 comma 2 e 80 comma 5 lettera d D.Lgs 16/4/2016 n.50) ovvero qualsiasi legame fra la società di brokeraggio, i suoi soci, i responsabili dell'intermediazione assicurativa e le compagnie/agenzie assicurative presenti sul mercato;
- c) trasparenza della compagnia societaria, ovvero assenza di intestazione fiduciaria delle quote societarie (art.80 comma 5 lett. h) D. Lgs. 50/2016);
- d) comprovata esperienza in attività di mediazione assicurativa svolta per le istituzioni scolastiche, con regolare incarico di brokeraggio assicurativo;
- e) che abbiano una polizza a garanzia della responsabilità civile per danni involontariamente causati a terzi
- f) composizione struttura amministrativa: Responsabili dell'intermediazione, Collaboratori specializzati e dedicati al settore scolastico
- g) servizio legale

OGGETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO

Il broker (persona fisica o giuridica), ad avvenuto conferimento dell'incarico, valutata la necessità dell'Istituzione Scolastica deve svolgere le seguenti attività:

- A. Individuare, attraverso apposito studio, le esigenze assicurative della scuola, le garanzie e le coperture necessarie e predisporre il capitolato delle condizioni contrattuali da allegare al Bando di gara nonché reperire la lista delle compagnie assicurative da invitare;
- B. Redigere e predisporre tutta la documentazione di gara;
- C. eseguire la valutazione comparativa delle offerte, redigere prospetti comparativi e relazione di valutazione nel merito delle proposte pervenute e individuare l'offerta migliore, sulla base dei parametri stabiliti dal bando di gara. Tali prestazioni sono da considerarsi imprescindibili, e il loro mancato assolvimento comporta la revoca dell'incarico;
- D. collaborare con l'Istituzione Scolastica nella gestione amministrativa della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia aggiudicataria, e presta ad essa assistenza e consulenza nella gestione dei sinistri e nella liquidazione dei relativi indennizzi e risarcimenti;
- E. svolgere interventi di mediazione con la Compagnia per la riduzione del rischio di contenzioso, nonché attività di assistenza, consulenza e conciliazione nella gestione di controversie relative ai sinistri già verificatisi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico;
- F. informare l'Istituzione Scolastica sulle innovazioni legislative che dovessero intervenire in materia di assicurazioni, e presta supporto al personale scolastico delegato alla gestione di tutte le attività inerenti le prestazioni assicurative.
- G. Altri servizi aggiuntivi e supplementari, purché delimitati all'ambito della polizza assicurativa scolastica e diretti a migliorare i rapporti con la Compagnia, eventuali soggetti terzi aventi interesse, gli assicurati e - se trattasi di alunni - i relativi genitori o tutori;

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è fissata in anni 3 (tre) con decorrenza dalla data di formale affidamento dell'incarico. Non è ammessa alcuna forma di tacito rinnovo a norma del D.L. 193/2003. Il Broker dovrà garantire il servizio fino alla fine dell'annualità in corso e la chiusura delle pratiche in essere.

REMUNERAZIONE DELL'INCARICO

I servizi di consulenza e brokeraggio non comporteranno per la scuola alcun onere diretto né presente né futuro per compensi, rimborsi o quanto altro.

Tali servizi verranno remunerati, secondo consuetudine di mercato, da parte della compagnia di assicurazione con la quale saranno stipulate le polizze.

Nessun compenso potrà altresì essere richiesto nel caso in cui la scuola ritenga di non procedere alla stipula del contratto di assicurazione o non si produca il buon esito della gare ad evidenza pubblica. Nel caso in cui il rapporto di brokeraggio con la scuola si interrompa, il Broker rinuncia

a far valere ogni pretesa sui premi assicurativi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del suddetto rapporto.

INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

L'Amministrazione, previa verifica della regolarità delle istanze pervenute, provvederà ad affidare l'incarico all'operatore con maggior numero di scuole assistite nell'a.s. 18/19 e che offra altri servizi aggiuntivi.

- A parità di **requisiti** l'Istituto si riserva la facoltà di scelta.
- Nel caso in cui all'Istituto non pervenga nessuna candidatura, l'Istituto si riserva la facoltà di negoziare una trattativa privata.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici, in possesso dei requisiti richiesti, possono presentare apposita istanza direttamente presso l'**Ufficio di Segreteria** sito in **Via San Martino,4 – 20900 Monza (MB)** a mezzo PEC al seguente indirizzo mbic8gb006@pec.istruzione.it **entro le ore 12:00 di Venerdì 29 maggio 2020.**

Le istanze dovranno riportata nell'oggetto la seguente dicitura " Indagine di mercato propedeutica all'affido di incarico broker".

L'istanza di partecipazione compilata sul modulo allegato al presente avviso (allegato 1) deve essere corredata:

- Visura camerale aggiornata, con indicazione analitica della composizione della compagine societaria.
- copertura assicurativa RC professionale
- copia di un documento di identità.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse degli operatori economici :

- non pervenute entro i termini stabiliti,
- trasmesse all'indirizzo PEC della scuola da una casella mail ordinaria;
- prive di firma del titolare/rappresentante legale;
- mancanti di documento di identità allegato o che lo stesso sia privo di validità;
- non in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs.50/2016;
- non in possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari di cui all'art.83 del D.Lgs.50/2016.

Non saranno prese in considerazione richieste presentate in precedenza o presentate attraverso modalità diverse da quanto previsto nel presente avviso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annalisa Silvestri (*)

- Allegato 1 -

(*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa