



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "T. CONFALONIERI"

Cod. mecc.: MBIC8GB006 - C.F.: 94627630158 - Via San Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Sc. Sec. I gr. "T. Confalonieri": cod. mecc. MBMM8GB017 - via S. Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280
Scuola Primaria "A. Volta": cod. mecc. MBEE8GB018 - via A. Volta 27, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 322043
Scuola Primaria "E. De Amicis": cod. mecc. MBEE8GB029 - piazza Matteotti 1, 20900 - Monza (MB) Tel. 039.361491
Posta elettronica: MBIC8GB006@istruzione.it - Posta elettronica certificata: MBIC8GB006@pec.istruzione.it

Al Personale ATA

Alle RSU

Al RLS

All'Albo On line

Oggetto: Decreto di contingentazione minima del personale Collaboratore Scolastico e attivazione del lavoro agile per il personale amministrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista la Nota MIUR prot. 323 del 10.03.2020
- Vista l'Ordinanza del Ministro della salute 30 gennaio 2020 - Misure profilattiche contro il nuovo Coronavirus (2019 - CoV) (*GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020*)
- Vista La Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 - Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili (*GU Serie Generale n.26 del 01-02-2020*)
- Visto Il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 (*GU n.45 del 23-2-2020*)
- Visto Il Decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9 - Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (*GU Serie Generale n.53 del 02-03-2020*)
- Visti I Dpcm dei giorni 8 e 9 marzo 2020 recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale
- Accertata l'esigenza di ridurre al minimo gli spostamenti del personale;
- Preso atto di assicurare risorse in base al profilo professionale non inferiori ai contingenti minimi previsti dal Contratto integrativo d'Istituto 2018/21 articolo 13;
- Preso atto delle richieste di smart working pervenute;
- Richiamata le comunicazioni interne indirizzate al personale ATA circolare n. 197s e 199s del 09/03/2020;
- Sentito il parere del personale interessato, nelle riunioni dei giorni 10 e 11 marzo 2020;
- Visto l'art. 1256 c.2 del Codice Civile;
- Sentita la RSU e il RLS
- Ritenuto di dover agire al fine di salvaguardare i servizi minimi dell'Istituzione

scolastica, e tuttavia di tutelare in modo più ampio spazio possibile la salute dei lavoratori in ordine all'emergenza nazionale COVID-19

DECRETA

la chiusura dei plessi delle scuole primarie Volte e De Amicis;

- ✓ l'orario scolastico di servizio del personale ATA viene mantenuto dalle ore 8:00 alle ore 15:12 da lunedì al venerdì;
 - ✓ E' attivata la contingentazione minima d'urgenza del personale ATA,
 - a) viene determinato in numero di 2 (due) unità di collaboratore scolastico il contingente minimo per garantire l'apertura e la gestione in emergenza della sede centrale dell'Istituto;
 - b) viene affidato al DSGA l'elaborazione di turni di lavoro e di criteri di avvicendamento nelle presenze a scuola
 - ✓ viene attivato il lavoro da casa (cosiddetto "lavoro agile") per tutte le unità amministrative, laddove sussistano le seguenti condizioni:
 - b) richiesta specifica dell'unità di personale;
 - c) dichiarazione delle unità di personale di essere nelle condizioni di poter svolgere il lavoro da casa, ovvero essere in possesso di un computer, di una connessione stabile, di adeguati strumenti di protezione da virus e da intrusione informatica esterna e di poter accedere ai documenti utili tramite connessione remota / segreteria digitale
 - ✓ tali disposizioni non si configurano come assenza dal servizio e possono essere revocate o modificate in qualunque momento per sopravvenute cause di forza maggiore o per cessazione dell'emergenza
- il personale non presente a scuola ha l'obbligo di rendersi reperibile e disponibile e di essere nelle condizioni di poter prendere servizio celermente in caso di necessità e/o assenza del collega, al fine di garantire sempre il contingente minimo

Costituisce parte integrante del decreto il prospetto delle presenze in Istituto che potrà essere soggetto a modifiche in caso di sopravvenute esigenze e/o nuove disposizioni normative. Il prospetto viene inviato per mail a tutto il personale ATA, alle RSU e al RLS.

Il presente decreto produce effetti dal giorno della sua pubblicazione fino al 3/4/2020 salvo eventuale proroga in ragione dell'evoluzione epidemiologica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Annalisa Silvestri