



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "T. CONFALONIERI"

Cod. mecc. : MIIC8GB009 - C.F.: 94627630158 - Via San Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280  
Sc. Sec. I gr. "T. Confalonieri": cod. mecc. MIMM8GB01A - via S. Martino 4, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 382280  
Scuola Primaria "A. Volta": cod. mecc. MIEE8GB01B - via A. Volta 27, 20900 - Monza (MB) Tel. 039. 322043  
Scuola Primaria "E. De Amicis": cod. mecc. MIEE8GB02C - piazza Matteotti 1, 20900 - Monza (MB) Tel. 039..361491  
Posta elettronica: [MIIC8GB009@istruzione.it](mailto:MIIC8GB009@istruzione.it) - Posta elettronica certificata: [MIIC8GB009@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8GB009@pec.istruzione.it)

Monza, 07/02/2019

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**OGGETTO: determina a contrarre per la fornitura di componenti informatici ed accessori per il potenziamento della rete e la manutenzione delle LIM dell'Istituzione Scolastica con contestuale impegno di spesa tramite oda sul MEPA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessario avviare le procedure per la fornitura in oggetto;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n.275;

**VISTO** il D.L. 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e ss. modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante " Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**CONSIDERATO** in particolare l'art. 44 del D.I. 129/2018 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

**ACCERTATA** la disponibilità delle risorse al 31/12/2018 relative all'attività/progetto A2 dell'E.F. precedente;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.3 del 10/12/2015 e successivi aggiornamenti, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

**CONSIDERATO** che il termine perentorio per l'approvazione del P.A. 2019 è fissato entro il 15/03/2019, pertanto l'Istituzione scolastica opera in presenza di esercizio provvisorio;

**VERIFICATO** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge n° 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**VISTO** che tali beni sono però reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) e richiesta di offerta (R.d.O.);

**CONSIDERATO** che l'utilizzo del mercato elettronico P.A. MEPA tramite ODA (formula dell'ordine diretto) presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori tale da consentire l'individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di comparazione dei prodotti mediante la consultazione dei cataloghi MEPA on-line;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

**VISTE** le offerte presenti nel catalogo del M.E.P.A. attinenti la fornitura oggetto della presente determina;

**PRESO ATTO** che il prodotto offerto su MEPA dall'Azienda Ditta Microtech S.R.L. di Buccinasco è rispondente a alle caratteristiche richieste, sulla base del rapporto qualità/prezzo e delle condizioni di vendita

## **DETERMINA**

1. per le motivazioni in premessa, di procedere all'affidamento diretto tramite ODA, previa indagine di mercato MEPA, all'Azienda Ditta Ditta Microtech S.R.L.;
2. di imputare la spesa complessiva di € **1037,25 IVA inclusa** al P.A. 2019;
3. di evidenziare il **CIG ZA8270C51B** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**